

令和3年度分
公の施設の管理運営業務に係る指定管理者の自己評価及び担当課評価

市担当課記載欄
指定管理者記載欄

1 基本情報

施設名	天童市市民プラザ	担当課	教育委員会生涯学習課
施設の設置目的	市民の生涯学習の振興及び福祉の増進に寄与する。		
指定管理者の名称	株式会社スポーツクラブ天童		
選定方法及び指定期間	公募・非公募による選定	指定期間 令和3年4月1日～令和8年3月31日(5年間)	
管理運営上の目標 (管理運営上の指定管理者の具体的目標)	指標名	市民のための生涯学習事業の実施	
	指標設定の趣旨	設置目的を踏まえ、本市の生涯学習のより一層の充実を図る。	
	今年度の目標値	年間受講登録者数 10,407人	

2 利用状況

利用状況等の推移		H30	R1	R2	R3
	受講登録者数(年合計)	11,230	10,350	7,813	9,538
	講座出席者数	21,161	19,226	14,731	17,751
	施設利用者数	33,901	32,432	12,526	17,779
	学習支援室利用者数	8,230	7,905	5,633	6,408

3 管理経費等

単位:千円(税抜き)

指定管理者の収支状況 令和3年度	計 画		実 績	
	<収入>		<収入>	
	指定管理料	30,103	指定管理料	30,103
	事業収入(委託分)	34,509	事業収入(委託分)	29,789
	その他	588	その他	121
	合計	65,200	合計	60,013
	<支出>		<支出>	
	人件費	30,445	人件費	27,881
	維持管理経費	2,659	維持管理経費	11,630
	事業等経費	29,280	事業等経費	19,135
	その他	686	その他	14
	合計	63,070	合計	58,660
	<収支差>		<収支差>	
<収入>-<支出>	2,130	<収入>-<支出>	1,353	

実管理運営に係る経費		H30	R1	R2	R3
	市の収入	0	0	0	2
	(内、使用料収入)	0	0	0	0
	市の支出	30,230	30,511	30,790	33,113
	(内、指定管理料)	30,230	30,511	30,790	33,113
収入-支出	△ 30,230	△ 30,511	△ 30,790	△ 33,111	

4 業務評価

評価項目	具体的内容	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	特記事項	
管理体制に関する項目	維持管理業務の実施状況	施設内の清掃を定期的実施し、常に清潔に保っているか。	A	専門業者による日常清掃を実施するとともに、職員が定期的巡回を行い、清潔に保っている。	B	
		保守点検等は、協定書・業務仕様書に基づき、適正に履行されているか。	A	年1回、専門業者による定期点検を実施し、専属の技術者による日常点検を行っている。	B	
		備品等は台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B	
		修繕業務は、市と協議しながら適切に実施しているか。	A	委託業者と連携して計画書を作成し、必要な修繕について協議しながら実施している。	A	修繕計画書を作成し適切に実施している。
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B		B	
	職員配置等の実施体制	職員、人員の適正な配置がとられているか。	A		B	
		職員の研修、啓発等を実施しているか。	B	内部研修の実施	B	
		管理に当たって、必要な資格を有する者を適正に配置しているか。	B		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	A	緊急連絡網を整備している。	B	
		避難訓練等は実施しているか。	A	天童ターミナルビル主催の防災訓練に参加し、実践的な訓練を行っている。	B	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況	サービス向上や利用者増加に向けた取組を行っているか。	A	多彩な生涯学習講座を多数開設して、市民に豊富な選択肢を提供している。	A	コロナ禍でも感染対策を適切に講じながら多彩な講座を開設している。
		利用者の意見を施設運営に反映させる仕組みを確立しているか。	A	受講者にアンケートを実施し、学習環境整備をはじめ、要望に丁寧に応えた。	B	
		苦情、トラブルに対し、適切、迅速に対応しているか。	B	速やかに対応し、お客様を第一に考えた行動を取っている。	B	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例がないか。	B		B	
	事業等の実施状況	事業を計画どおり実施しているか。	B		B	
		施設の設置目的を達成するため、効果的な事業展開をしているか(自主企画事業を含む)。	B	市民のニーズに応じた自主事業や受講者の作品展示会などを実施している。	A	生涯学習講座受講者の発表の場を作るなどの事業を展開している。
	個人情報保護・情報公開への取組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	A		B	
		利用者情報などの個人データは、適切に管理しているか。	A		B	
		ホームページ、広報誌等で積極的に情報提供を行っているか。	A	ホームページやSNS、市報、新聞、チラシ、フリーペーパーの活用やポスティング等で情報提供した。	A	ホームページやSNS等を積極的に活用して情報提供を行っている。
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B		B	
経理処理は、適正に行っているか。		A	公認会計士の確認の元、適正に処理を行っている。	A		

施設担当課総評	施設の設置目的を理解し、適切に管理運営を行うとともに、指定管理業務だけでなく、自主企画事業についてもアンケート調査を行うなどして、利用者のニーズを把握しながら講座内容を改善している。また、コロナ禍においても、安全・安心に受講できる体制を整え多彩な生涯学習講座を実施している。さらに、受講促進策として、一日集中講座や短期講座などを実施するとともに、チラシ、ホームページ、近隣市町へのポスティング、フリーペーパー等のほか、SNS等を積極的に活用し、周知及び募集活動等を行っている。
---------	--

評価欄の記号の意味

「A」: 協定書・業務仕様書等の水準を上回っている。「B」: 協定書・業務仕様書等の水準を満たしている。

「C」: 協定書・業務仕様書等の水準を満たしておらず、改善を要する。「-」: 当該項目での評価対象外である。

5 指定管理者による利用者アンケートの概要

実施の有無	主 な 回 答 内 容	別紙のとおり
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 有 </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 無 </div>		

アンケートの集計結果等を適宜添付すること。

6 改善指摘事項

市からの指摘事項	指定管理者が行った措置
(令和 年 月 日)	(令和 年 月 日)
(令和 年 月 日)	(令和 年 月 日)
(令和 年 月 日)	(令和 年 月 日)
(令和 年 月 日)	(令和 年 月 日)
(令和 年 月 日)	(令和 年 月 日)